



Bucaramanga, 1 de agosto 2024

**INSTRUCTIVO PORTAL WEB CONSULTAS DE CUENTAS MEDICAS PARA
LOS PRESTADORES DE SERVICIOS DE SALUD DE LA REGIÓN 7
(Versión 7)**

**UNION TEMPORAL UT RED INTEGRADA FOSCAL – CUB
No. 901.153.056-7**

Señores:

**PRESTADORES DE SERVICIOS DE SALUD - PROGRAMA MAGISTERIO
REGION 7**

La **UNIÓN TEMPORAL UT RED INTEGRADA FOSCAL – CUB**, identificada con NIT 901.153.056-7, finalizó el 30 de abril de 2024 el contrato No. 12076-003-2018 suscrito con FIDUPREVISORA S.A. en donde se tenía contratada la atención de los servicios de salud al Magisterio (FOMAG) en la Región 7, conformada por los departamentos de **NORTE DE SANTANDER, SANTANDER, CESAR y ARAUCA.** Contrato que inició el 1 de marzo de 2018 y tuvo una duración de 74 meses.

De antemano, agradecemos inmensamente los aportes brindados a nuestra organización durante todo este tiempo.

Aun podrá realizar consultas de todo lo relacionado con los servicios prestados y facturados a los usuarios del programa Magisterio en los Departamentos de **Arauca, Cesar, Norte de Santander y Santander desde el 1 de marzo de 2018 hasta el 30 de abril de 2024**, sin embargo, tenga en cuenta que, debido a la terminación del contrato esta plataforma digital puede inhabilitarse en cualquier momento, así que les recomendamos mantener la información actualizada y su propio archivo de los soportes allí consignados.

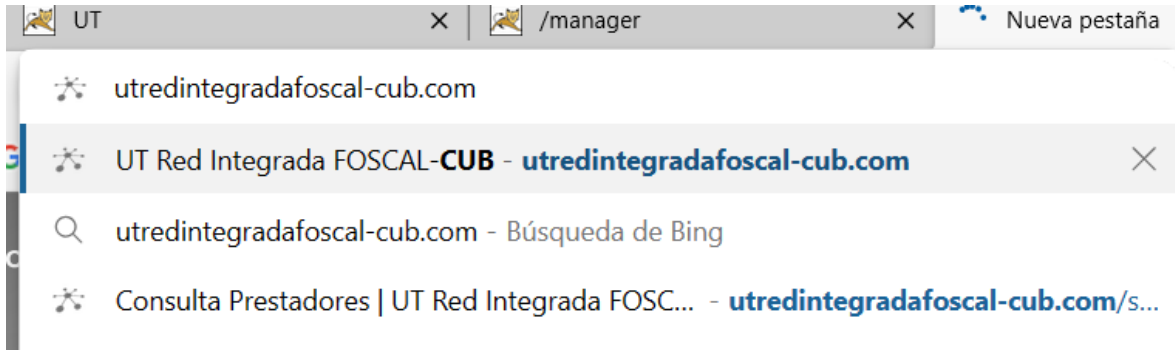


U.T. RED INTEGRADA FOSCAL - CUB

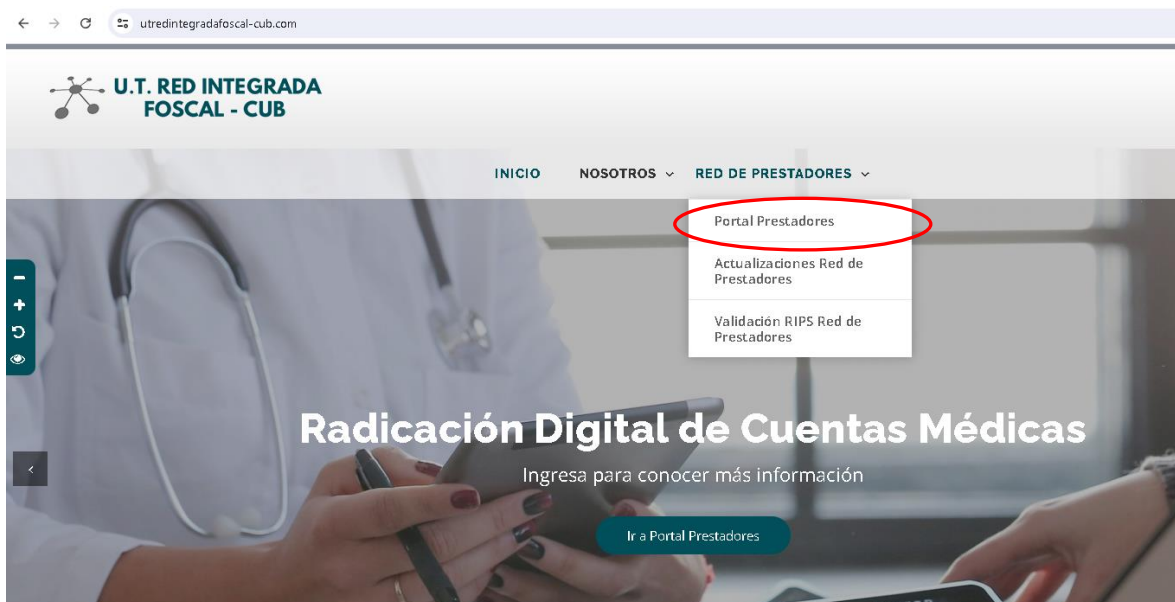
2

Para ingresar al portal se utiliza la siguiente dirección:

www.utredintegradafoscal-cub.com



En el menú colgante denominado **RED DE PRESTADORES** seleccione la opción **Portal Prestadores**





U.T. RED INTEGRADA FOSCAL - CUB


3

Para ingresar al portal de consultas debe dar clic en la imagen, a continuación:




En esta pantalla el prestador debe digitar su usuario y contraseña:

← → ↻ consulta.utredifc.com/UT16AJE/servlet/com.ut16a.ut

 **U.T. RED INTEGRADA
FOSCAL - CUB**

----->>> Ingrese su identificación y su clave:



NIT / CC Contraseña

Debe digitar el NIT/CC del prestador y la contraseña correspondiente.

Una vez validado el ingreso, podrá acceder al **MENÚ PRINCIPAL**.



U.T. RED INTEGRADA FOSCAL - CUB

4

Las opciones disponibles para los prestadores en el **MENÚ PRINCIPAL** son las siguientes:

1. Comprobantes de egreso
2. Conciliación de cartera
3. Certificado tributario
4. Control facturación
5. Consulta facturas radicadas
6. Eventos



Comprobantes de egreso



Conciliación de cartera



Certificado tributario



Control facturación



Consulta facturas radicadas



Eventos

Ya has ingresado
al aplicativo,
ahora elige con
cuál módulo vas
a trabajar





1. COMPROBANTES DE EGRESOS

Esta opción le permite consultar y/o imprimir los Comprobantes de Egreso en una fecha determinada o rango de fechas requerido.



Recents: Documentos del Pre... | Documentos | Mostrar Mensaje | Men Gen UT | CONTABILIDAD - UNI... |

Tercero 63344880
XXXXX XXXXXXXX XXXXX

Comprobante CE

Fecha desde 01/01/2023

Fecha hasta 31/01/2023

[Relación de pagos](#)

[Comprobantes de egreso a PDF](#)

SERVICIOS DE SALUD DE CALIDAD

Una vez digitada la fecha o el rango de fechas para la consulta, se puede seleccionar entre la “Relación de pagos” o “Comprobantes de egreso a PDF”.

- **Relación de pagos:** Muestra la información del comprobante contable con el que se realizó el pago, la fecha del pago y el valor total pagado. Se presenta de la siguiente manera:

					Fecha: 15/01/24
					Hora: 12:06:14
					Página: 1
Comprobante Egreso de Proveedor					
		Desde	01/01/2023	Hasta	31/01/2023
Comprobante	Fecha	Valor Débito	Valor Crédito	Centro Costo	
Tercero	63344880	XXXXX XXXXXXXX XXXXX			
CE	33681	04/01/2023	3.549.376,00	3.549.376,00	ADMINISTRATIVA
CE	34622	18/01/2023	465.699,00	465.699,00	ADMINISTRATIVA
Total Pagos			4.015.075,00	4.015.075,00	



U.T. RED INTEGRADA FOSCAL - CUB

6

- **Comprobantes de egreso a PDF:** Se visualiza la información detallada del comprobante de egreso identificando la(s) factura(s) y el valor pagado para ésta(s), de la siguiente manera:

UNION TEMPORAL UT RED INTEGRADA FOSCAL - CUB					
Nit. 901153056-7			COMPROBANTE DE EGRESO		
Centro Costo	CUB-NORTE	Fecha	04/01/2022	CE	25012
Tercero:					
				Valor:	15.690.900,00
Concepto: SERVICIOS DE SALUD					
CUENTA QUE AFECTA	CONCEPTOS	FACTURA	DEBITO	CREDITO	% RF
1 1 01 04 06 01	BCO OCCIDENTE 657-87140-6	02-04/01/2022	00,00	15.690.900,00	0,000
2 1 05 02 06 01	PROVEEDORES NACIONALES	FE-267OC	13.953.900,00	00,00	3,500
2 1 05 02 06 01	PROVEEDORES NACIONALES	FE-270OC	1.737.000,00	00,00	3,500
TOTALES			15.690.900,00	15.690.900,00	
Son: quince millones seiscientos noventa mil novecientos pesos con 0/100 m/c.-.-.-.-.-.					
Elaborado:	Revisado:	Contabilizado:	Aprobado:		
RECIBIDO			c.c.		



3. CERTIFICADO TRIBUTARIO

Esta opción le permite generar en PDF el certificado de retención en la fuente practicada durante el año seleccionado.



Recents: WConciliacion | MENU | CONTABILIDAD - UNI... |

PRESTADOR: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

Año:

Certificado

Relación de retenciones practicadas

|

SERVICIOS DE SALUD DE CALIDAD

La información que se presenta en el certificado de retención es el concepto del pago de retención, la base gravable, el porcentaje (%) aplicado, el valor retenido y se visualiza de la siguiente manera:

CERTIFICADO DE RETENCION EN LA FUENTE
AÑO GRAVABLE DE 2023

Agente Retenedor: UNION TEMPORAL UT RED INTEGRADA FOSCAL - CUB
Nit: 901153056-7
Dirección: CARRERA 27 # 37-33 EDIFICIO GREEN GOLD OFIC. 512
Ciudad: BUCARAMANGA

Retenido A: XXXXX XXXXXXX XXXXX
Nit/Cédula:
Direccion

CONCEPTO DEL PAGO SUJETO A RETENCION	VALOR BASE	%	VALOR RETENIDO
--------------------------------------	------------	---	----------------

En el icono denominado **Relación de retenciones practicadas** que puede descargar en Excel, se relaciona el detalle de las facturas radicadas y las retenciones practicadas a cada una de estas, lo que le permitirá tener un mayor



nivel de detalle del valor total registrado en el certificado de retención en la fuente, así:



recents: WConciliación | MENU | CONTABILIDAD - UNI... | Relación de retenc...


Relacion de retenciones practicadas

Nit/CC

Nombre Tercero: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

Arrastre los filtros aquí

Nit/CC	Nombre Tercero	Documento	Valor Base	% Aplicado	Val. retenido
		00000000	000.000,00	00,00	00.000,00

Para descargar el archivo en Excel debe dar clic en el icono  y seleccionar la opción de XLS.



4. CONTROL FACTURACIÓN

Esta opción le brinda la relación de todas las facturas que ingresó por la opción de Radicación de cuentas cuando esta opción estaba habilitada, para que pueda descargar la información en archivo excel.

**CONSULTAS**

Recorrido: WConciliación | CONTABILIDAD - UN... | Facturas | Facturas radicadas | Documento PDFPres... | MENU | WControl Docum Pr... |

Confirmar

Estados: R-radicado, C-contabilizado, M-Auditado, blanco-en proceso


Ano: [todos] x	Mes: [todos] x	Depart.: [todos] x								
Factura	NIV/CC	Nombre Tercero	Fecha Factura	Fecha Radicación	Cat. Bien/Serv.	Estado	Valor antes de IVA	Iva	Valor Total	Cant. Factura

Para desplegar la información de clic en **Confirmar**

Confirmar

Estados: R-radicado, C-contabilizado, M-Auditado, blanco-en proceso

Ano: [todos] x	Mes: [todos] x	Depart.: [todos] x								
Factura	NIV/CC	Nombre Tercero	Fecha Factura	Fecha Radicación	Cat. Bien/Serv.	Estado	Valor antes de IVA	Iva	Valor Total	Cant. Factura
<input type="checkbox"/> 0286	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/> 28/02/24	<input type="checkbox"/> 18/03/24	<input type="checkbox"/> HONORARIOS PERSONAS NATURALES 10%	C	4.836.900,00	00,00	4.836.900,00	1
<input type="checkbox"/> 0287	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/> 28/02/24	<input type="checkbox"/> 18/03/24	<input type="checkbox"/> HONORARIOS PERSONAS NATURALES 10%	C	4.312.500,00	00,00	4.312.500,00	1
<input type="checkbox"/> 0288	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/> 30/03/24	<input type="checkbox"/> 11/04/24	<input type="checkbox"/> HONORARIOS PERSONAS NATURALES 10%	R	4.585.400,00	00,00	4.585.400,00	1
<input type="checkbox"/> 0288	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/> 30/03/24	<input type="checkbox"/> 11/04/24	<input type="checkbox"/> HONORARIOS PERSONAS NATURALES 10%	R	4.616.100,00	00,00	4.616.100,00	1
TOTAL							18.360.900,00	00,00	18.360.900,00	4

Para descargar el archivo en Excel debe dar clic en el icono  y seleccionar la opción de XLS.

Los estados de las facturas son:

- R = radicado
- C = contabilizado
- Si la casilla está en blanco significa que la facturó quedó En Proceso y no se radicó



5. CONSULTA FACTURAS RADICADAS

Esta opción le brinda el historial de todas las facturas que han ingresaron por la opción de Radicación de cuentas (cuando esta opción estaba habilitada) y le permite revisar los soportes cargados para cada una de estas dando clic en el icono de **SOPORTES**.

Documento PDFPres Consultas

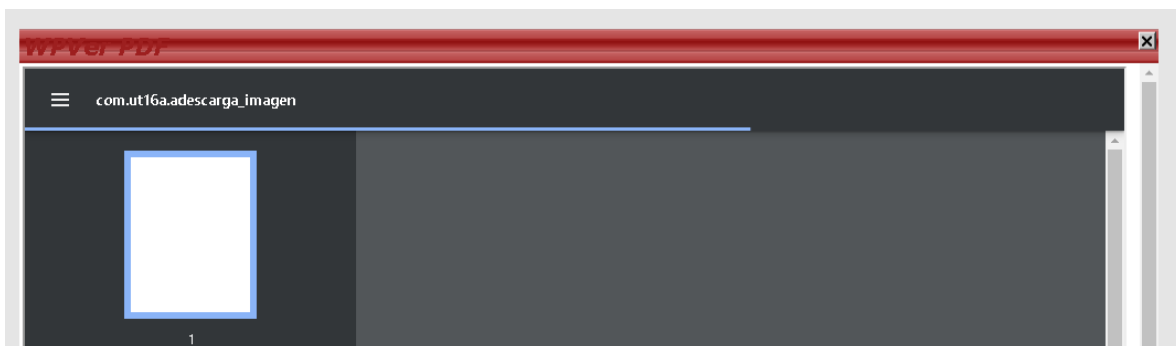
Nit/CC	Nombre Tercero	Factura	Estado	de IVA	Iva	Valor Total	Departam.	Radicación	Cat. Bien/Serv.	Cobro	Municipio	SOPORTES
		0266	Contabilizada	4.836.900,00	00,00	4.836.900,00	2	19/03/24	HONORARIOS PERSONAS NATURALES 10%	Si	54001	
		0267	Contabilizada	4.312.500,00	00,00	4.312.500,00	2	19/03/24	HONORARIOS PERSONAS NATURALES 10%	Si	54001	
		0268	Radicada	4.595.400,00	00,00	4.595.400,00	2	11/04/24	HONORARIOS PERSONAS NATURALES 10%	No	54001	
		0269	Radicada	4.616.100,00	00,00	4.616.100,00	2	11/04/24	HONORARIOS PERSONAS NATURALES 10%	No	54001	

Cuando de clic en esta opción podrá revisar uno a uno los soportes cargados para una factura:

Registros Rad Departams

Nit/CC	Nombre Tercero	Tipo Doc.	Fecha Factura	Fecha Radicación	Estado	Departam.
		A Factura de venta en salud	28/02/24	19/03/24	Contabilizada	2 Traslado
		Epicrisis	28/02/24	19/03/24	Contabilizada	2 Traslado
		Resumen de atención u hoja de evolución	28/02/24	19/03/24	Contabilizada	2 Traslado
		Orden o prescripción facultativa	28/02/24	19/03/24	Contabilizada	2 Traslado
		Comprobante de recibido del usuario	28/02/24	19/03/24	Contabilizada	2 Traslado
		Otros	28/02/24	19/03/24	Contabilizada	2 Traslado

Y cuando de clic en el nombre del soporte se comenzará a descargar la imagen:





6. EVENTOS

Esta opción le permite visualizar los eventos realizados a las facturas cargadas en el sistema (cuando esta opción estaba habilitada).

Factura

Eventos

Comentario

Nit/CC	Nombre Tercero	Factura	Descripción	Comentario	Año	Mes
		EH717775	CONTABILIZADA	Se contabiliza documento	2024	3
		EH717776	CONTABILIZADA	Se contabiliza documento	2024	3
		EH717777	CONTABILIZADA	Se contabiliza documento	2024	3
		EH718207	CONTABILIZADA	Se contabiliza documento	2024	3
		EH718677	CONTABILIZADA	Se contabiliza documento	2024	3
		EH718809	CONTABILIZADA	Se contabiliza documento	2024	3
		EH718866	CONTABILIZADA	Se contabiliza documento	2024	3
		EH719084	CONTABILIZADA	Se contabiliza documento	2024	3
		EH719093	CONTABILIZADA	Se contabiliza documento	2024	3
		EH719585	CONTABILIZADA	Se contabiliza documento	2024	3

Si tiene una factura determinada para revisar, puede digitar el número de la factura en el icono de **Factura** y el sistema le mostrará los eventos específicamente de esa cuenta así:

Factura EH755604

Eventos

EH755604

Comentario

Nit/CC	Nombre Tercero	Factura	Descripción	Comentario	Año	Mes
		EH755604	REGISTRADA	Se registra documento, cta de cobro N	2024	4
		EH755604	RADICADA	Se radica documento EH755604 Tercero 890501438	2024	4
		EH755604	CONTABILIZADA	Se contabiliza documento	2024	4

Los eventos son:

- REGISTRADA = Registrada en el sistema, sin embargo, no indica necesariamente que haya sido radicada.
- RADICADA = Factura efectivamente radicada.
- RECHAZADA = La factura no fue aceptada por alguna inconsistencia.
- CONTABILIZADA = La factura se registró en la contabilidad de la UT.